

開示対象個人情報について

当社が保有する開示対象個人情報についてお知らせいたします。

1. 個人情報を取り扱う事業者の名称
アクト情報サービス株式会社

2. 個人情報保護管理者の氏名、所属及び連絡先
代表取締役社長 山下 一
TEL：03-3204-6891
E-mail：yamashita@actinfo.co.jp

3. 開示対象個人情報の利用目的
 - (1) 顧客担当者の部署名、氏名、連絡先に関する個人情報
 - ・商品の発送、仕入れ、支払等の事務処理及び、業務上の諸連絡
 - ・Webによるオフィス用品販売代理店業務
 - (2) 当社従業員及び採用応募者の個人情報
 - ・従業員の給与計算、人事管理、福利厚生、緊急連絡
 - ・従業員採用手続

4. 開示対象個人情報の取扱いに関する苦情の申し出先
当社「苦情・相談窓口担当」
(末尾の【お問い合わせ窓口】)

5. 開示等の求めに応じる手続
 - (1) 開示等の申し出先
本人からの開示等のお求めの申し出先は、当社「苦情・相談窓口担当」
(末尾の【お問い合わせ窓口】)とさせていただきます。
 - (2) 開示等のお求めに際して提出いただく書類
下記の当社所定の請求書①に本人確認用の書類②を添えて、書留又は
特定記録郵便にてご請求下さい。
①「[個人情報開示等請求書](#)」(書式印刷の上、必要事項をご記入ください。)
②本人確認ができる次の何れかの書類の写し

- ・住民票（本籍地未記載のもの）
- ・健康保険証
- ・運転免許書又はパスポート

なお、申し出が代理人の場合は委任状を提出してください。

(3) 回答方法について

本人（又は代理人）の住所宛に、本人限定受取郵便にて回答いたします。
なお開示のお求めを受け付けてから1週間以内の回答を原則としますが、
調査等のため著しく期間が必要な場合は事前にご連絡いたします。

(4) 開示等のお求めの手数料とお支払方法について

利用目的の通知又は開示請求の場合、一回の請求ごとに1,080円（税込）の
手数料を、当社へお振込みいただきます。（振込手数料はご本人負担となります。）

【お問い合わせ窓口】

〒169-0072

東京都新宿区大久保 2-4-12

アクト情報サービス株式会社 管理部（苦情・相談窓口担当）

TEL：03-3204-6891 FAX：03-3204-6895

E-mail：actinfo@actinfo.co.jp

申込日 平成 年 月 日

FAX:03-3204-6895
アクト情報サービス(株)
総務部 行

アクトオフィスショップ利用登録申込書

ふりがな _____
会社名 _____

ご住所 (ご請求書送付先)

〒 -

部署名 _____

役職名 _____

ふりがな _____
氏名 _____

E-MAIL (ご利用ID・ご注文の確認連絡等に使用しますので必ず記入願います。)

TEL _____

FAX _____

●商品配送先住所 (ご請求先と違う場所に送付する場合記入して下さい。)

ご住所 (商品送付先)

〒 -

部署名 _____

役職名 _____

ふりがな _____
氏名 _____

TEL _____

*商品送付先は商品注文時にいつでも変更・登録出来ます。

【お問合せ先】

アクト情報サービス株式会社
〒169-0072
東京都新宿区大久保2-4-12 新宿ラムダックスビル2F
TEL: 03-3204-6891 FAX: 03-3204-6895
担当 総務部 竹内

(ご記入日) 年 月 日

アクト情報サービス㈱
開示等受付担当者 行

個人情報開示等請求書

私は、下記により貴社の開示対象個人情報の開示等を請求します。

※ **開示対象個人情報**とは、当社が保有する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合体を構成する個人情報であって、当社が開示、内容の訂正、内容の追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の求めのすべてに応じることができる権限を有するものをいいます。

請求内容		<input type="checkbox"/> 利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 開示	<input type="checkbox"/> 訂正	<input type="checkbox"/> 追加	<input type="checkbox"/> 削除
		<input type="checkbox"/> 利用停止	<input type="checkbox"/> 提供拒否	<input type="checkbox"/> その他		
本人確認事項	氏名		ふりがな			
	住所	〒				
	確認書類	住民票写、健康保険証写、査証写、その他 ()				
個人情報を登録・提供したきっかけ						
請求の理由						
請求の内容 (具体的に)		(訂正の場合は訂正前、訂正後をご記入ください)				
その他連絡事項						

開示等の求めにともない取得した個人情報は、開示等の求めの対応に必要な範囲でのみ取扱うものとします。また、開示等の求めに際しご提出いただいた請求書並びに本人確認用書類は返却いたしかねます。